PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 28 de noviembre de 2023

Señor (a)

Carolina Mesa Barrera

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4641125 de 2023
Cargo del supervisor Coordinadora de Formación
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes "Cata"
Málaga Santander.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4641125 de 2023

(Fabián Ferney Roa Prada, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.100.502.221 de San José de Miranda, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 39.283.300). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y

proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas ADSO y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de Los Andes, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

1	Orientar acciones de formación virtual según la guía de la GFPI-G-014, guía de orientaciones para la formación en AVA, programación asignada y lineamientos nacionales.	Orientar formación profesional integral a las formaciones de ADSO con fichas: • 2522000. • 2522001. • 2522002. • 2758374.	Pantallazo sesión en línea. Pantallazo cronograma. Pantallazo guía de aprendizaje.

		Realizando sesiones sincrónicas de apoyo de acuerdo con el proyecto formativo, el cronograma y las guías de aprendizaje.	
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a) Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación de cada proceso de formación virtual. b) Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual, c) Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los	c) se realiza constantemente la retroalimentación de las evidencias y actividades en los tiempos establecidos de acuerdo con la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje. d) se realiza la entrega del formato de programación para el registro de actividades en la plataforma Sofia plus. Teniendo en cuenta las siguientes actividades:	Pantallazos de retroalimentación de evidencias.

	estándares de formación virtual, d) verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes, e) reporte de Juicios Evaluativos.	para las fichas 2522000, 2522001, 2522002. Se reportan las horas correspondientes a cada ficha de acuerdo con el cronograma y el proyecto formativo, las rutas se encuentran establecidas, con aprendices asociados los cuales reciben retroalimentación constantemente. Reportando a las competencias y actividades de proyecto: Competencia: 220501097- Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos AP08 - Desarrollar las tareas de configuración y puesta en marcha del sistema de información (16 horas en cada ficha)	Reporte de horas Sofía plus. Formato programación instructor entregado.

		220501098. controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos. AP09 - Realizar actividades de verificación de calidad del software. (24 horas en cada ficha) Para la ficha 2758374 Se reportan las horas correspondientes de acuerdo con el cronograma y el proyecto formativo, la ruta se encuentra establecida, con aprendices asociados los cuales reciben retroalimentación constantemente. En la competencia: 220501093- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y	

		estándares. (16 horas) AP03. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos En la competencia: 220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. (24 horas) AP03. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos.	
3	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de	En el presente se reportan juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje correspondientes a la actividad de proyecto AP8 en las fichas: 2522000, 2522001, 2522002	Cronograma de actividades en plataforma. Pantallazo registro de juicios.

	acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	En la ficha 2758374 no se reportan juicios evaluativos en el presente mes.	
4	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En el presente no se realizan proceso de inducción.	Pantallazo cronograma territorio. Reporte de horas en Sofia pus.
5	Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.	Se realiza seguimiento diario a la plataforma para dar respuesta a foros, revisión, evaluación y retroalimentación de evidencias, publicación de anuncios, creación, ejecución de sesiones sincrónicas para el apoyo al proceso formativo.	Pantallazo revisión y retroalimentación de evidencias plataforma territorio.

		fichas 2522000, 2522001, 2522002, 2758374.	Pantallazo publicación de anuncios.
6	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos.	Utilización de la herramienta de anuncios para mantener informados a todos los participantes del proceso, webinar para programar y ejecutar las sesiones en línea, los gestores de contenido de territorio para publicar y compartir material de formación y demás recursos didácticos, la herramienta foros para desarrollar comunicaciones asertivas con los aprendices y los generadores de reportes para realizar seguimiento. fichas 2522000, 2522001, 2522002, 2758374.	Pantallazo herramienta webinar para sesiones sincrónicas. Pantallazo herramienta anuncios.

7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos Establecidos por el SIGA.	Se aplica el modelo al ejecutar la formación de acuerdo al proyecto establecido, las guías de aprendizaje y la ejecución de sus momentos, se utilizan los formatos institucionales descargados directamente de la página compromiso.	Pantallazo utilización de formatos establecidos (formato de evidencias)
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Se aplica el reglamento en cada una de las interacciones realizadas con los aprendices y se exige el cumplimiento del mismo por parte de ellos de acuerdo con el acuerdo 007de 2012 reglamento del aprendiz. Se reportan las novedades en las actas de seguimiento	Actas de seguimiento en portafolio y plataforma.
9	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y	Se realizan las actas quincenales del equipo ejecutor donde se realiza seguimiento y se documentan las novedades.	Actas de seguimiento en portafolio.

	seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Seguimiento entregas por parte de los aprendices.	Pantallazo reporte de entregas.
10	Participar y asistir a las sesiones en línea programadas por gestores virtuales.	En el presente mes se participa en una capacitación vía zoom programada por e-pedagogos	Pantallazo reunión de capacitación.
11	Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje.	En el presente mes no se ha participado en formaciones de ambientes virtuales de aprendizaje, ya se cuenta con dicho certificado.	Certificado formación ambientes virtuales de aprendizaje.
12	Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	Se trabaja en el desarrollo de material (presentaciones) para complementar y fortalecer el aprendizaje en las fichas: 2522000 2522001 2522002 2758374.	Material desarrollado ubicado en el portafolio

13	Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico.	Se realiza la entrega de informes dentro de los plazos establecidos por la coordinación académica.	Pantallazo cargue de informes en fechas correspondientes.
14	Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Se informa a coordinación académica sobre la necesidad de realizar comité de seguimiento.	Pantallazo correo electrónico enviado a coordinación académica.
15	Desarrollar la totalidad de las acciones de formación, que permitan el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio.	Se reportan las horas correspondientes a cada ficha de acuerdo con el cronograma y el proyecto formativo, las rutas se encuentran establecidas, con aprendices asociados los cuales reciben retroalimentación constantemente. Reportando a las competencias y actividades de proyecto: Fichas: 2522000, 2522001, 2522002. Competencia:	Pantallazos de retroalimentación de evidencias. Reporte de horas Sofía plus.

		220501097- Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos AP08 - Desarrollar las tareas de configuración y puesta en marcha del sistema de información (16 horas en cada ficha). Competencia. 220501098. controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos. AP09 - Realizar actividades de verificación de calidad del software. (24 horas en cada ficha) Para la ficha 2758374 Se reportan las horas correspondientes de acuerdo con el cronograma y el proyecto formativo, la ruta se encuentra	Formato programación instructor entregado.

		establecida, con aprendices asociados los cuales reciben retroalimentación constantemente. En la competencia: 220501093- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares. (16 horas) AP03. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos En la competencia: 220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. (24 horas) AP03. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos.	

16	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación.	En el presente mes no se participa en procesos de oferta.	En el presente mes no se participa en procesos de oferta.
17	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Motivación y atención instantánea a través de grupos de WhatsApp como estrategia que permitan la permanencia y retención de aprendices.	Pantallazo actividades (interacción continua a través de grupos de WhatsApp)
18	Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta.	Realizar seguimiento y retroalimentación continua a las entregas de evidencias. Brindar el apoyo necesario a través de los diferentes canales de comunicación, foros, email, WhatsApp.	Pantallazo actividades (seguimiento a entregas y cumplimiento). Pantallazo actividades (interacción continua a través

			de grupos de WhatsApp).
19	Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	En el presente mes no se programaron jornadas de actualización y transferencia pedagógica.	En el presente mes no se programaron jornadas de este tipo
20	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar en el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado para la Dirección de Formación Profesional.	Se cumple con la ejecución de formación al orientar formación profesional integral a las formaciones de ADSO desarrollando las actividades descritas en el numeral 02 fichas: 2522000 2522001 2522002 2758374.	Pantallazo sesión sincrónica de acompañamiento. Pantallazo publicación anuncios informativos para sesiones sincrónicas. Pantallazo programación de acompañamientos.
21	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en	Se mantiene actualizado el portafolio y sus contenidos en el espacio asignado por	Portafolio en OneDrive

	los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	coordinación académica y en la plataforma territorio	
22	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	en el presente mes se está ejecutando la formación en ADSO virtual para las fichas: 2522000, 2522001, 2522002, 2758374.	Pantallazos ejecución de la formación.
23	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la	Se envía el reporte de actividades en el formato establecido para el cargue de eventos.	Reporte programación instructor

	programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.		
24	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Se socializan las estrategias institucionales a los aprendices enfocándolos a la participación en las diferentes convocatorias Se participa como instructor de acompañamiento técnico en un proyecto productivo bajo enfoque I+D+i	Información incluida en los materiales de formación (diapositivas)
25	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	En el presente mes no se programaron jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica.	En el presente mes no se programaron jornadas de este tipo.

26	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se acata cada lineamiento impartido por el SIGA, entre ellos la utilización de los formatos y plataformas establecidos.	Utilización de formatos establecidos (portafolio)
27	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito, realizando la entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida, con el fin de dar	Se realiza entrega y cargue de documentos correspondientes a la ejecución del contrato para el mes de septiembre entregando los archivos GF y GC	Cargue de cuenta mes de septiembre en SECOP II.

	cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.		
28	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Certificado en la Norma de competencia laboral NCL-240201057-Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, específica que es de formación virtual.	Certificado vigente de la norma de competencia laboral
29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se adjunta planilla de pago correspondiente al mes de octubre.	Planilla de pago con el operador SOI con número: 7902030659. Correspondiente al mes octubre.

30	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se atendieron los requerimientos realizados por el supervisor.	correos con indicaciones del supervisor

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7902030659 de la planilla, operador SOI, para el mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (37) folios

Cordialmente,

Firma
Fabián Ferney Roa Prada.
Contratista.

C.C. No. 1.100.502.221 de San José de Miranda.

Recibí a satisfacción:

Firma

Carolina Mesa Barrera.

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4641125 de 2023

Coordinadora de Formación.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 28 de noviembre de 2023

Señor (a)

Carolina Mesa Barrera

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4641125 de 2023
Cargo del supervisor Coordinadora de Formación
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes "Cata"
Málaga Santander.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4641125 de 2023

Fabián Ferney Roa Prada, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.100.502.221 de San José de Miranda, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

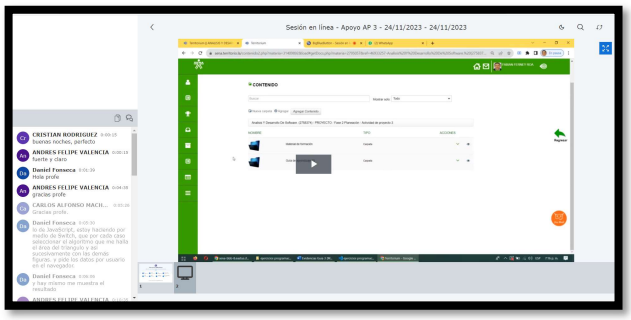
Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 39.283.300). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y

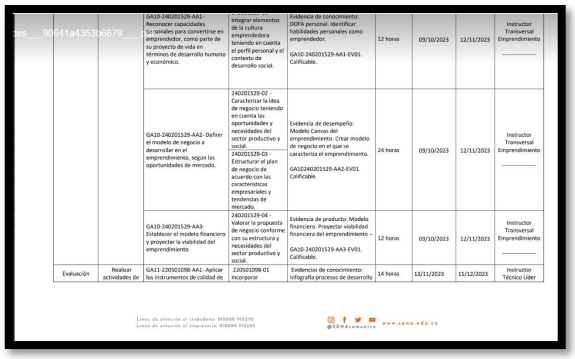
proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas ADSO y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de Los Andes, Vigencia 2023.

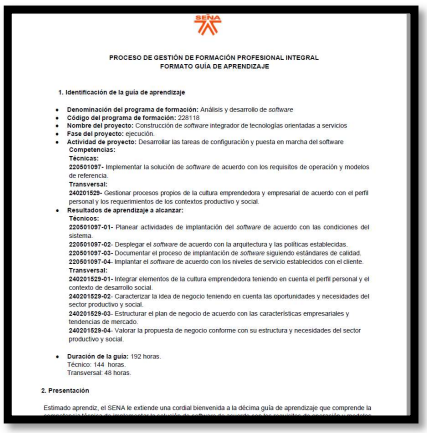
EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE

No	Obligaciones	Evidencias
1	Orientar acciones de formación virtual según la guía de la GFPI-G-014, guía de orientaciones para la formación en AVA, programación asignada y lineamientos nacionales.	Pantallazo actividades sesión en línea plataforma territorio.  Pantallazo cronograma fase de ejecución, actividad de proyecto AP8 y AP9.



		GA10-240201529-AA1-Reconocer capacidades personales para convertirse en emprendedor, como parte de su proyecto de vida en términos de desarrollo humano y económico.	Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Evidencia de conocimiento: DOFA personal. Identificar habilidades personales como emprendedor. GA10-240201529-AA1-EV01. Calificable.	12 horas	09/10/2023	12/11/2023	Instructor Transversal Emprendimiento ....
		GA10-240201529-AA2- Definir el modelo de negocio a desarrollar en el emprendimiento, según las oportunidades de mercado.	240201529-02 - Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 240201529-03 - Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	Evidencia de desempeño: Modelo Canvas del emprendimiento. Crear modelo de negocio en el que se caracteria el emprendimiento. GA10240201529-AA2-EV01. Calificable.	24 horas	09/10/2023	12/11/2023	Instructor Transversal Emprendimiento ....
		GA10-240201529-AA3- Establecer el modelo financiero y proyectar la viabilidad del emprendimiento.	240201529-04 - Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	Evidencia de producto: Modelo financiero. Proyectar viabilidad financiera del emprendimiento – GA10-240201529-AA3-EV01. Calificable.	12 horas	09/10/2023	12/11/2023	Instructor Transversal Emprendimiento ....
Evaluación	Realizar actividades de	GA11-220501098-AA1- Aplicar los instrumentos de calidad de	220501098-01 Incorporar	Evidencias de conocimiento: Infografía procesos de desarrollo	14 horas	13/11/2023	15/12/2023	Instructor Técnico Líder

Pantallazos guías de aprendizaje 10 y 11.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

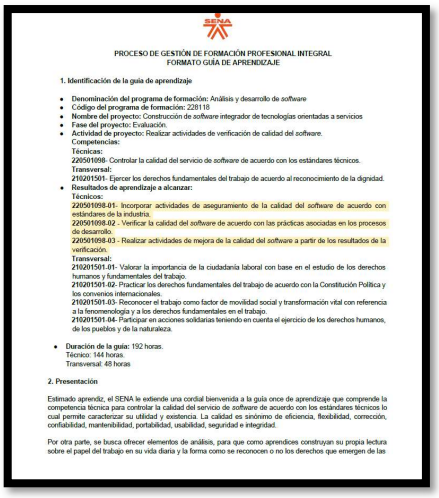
1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Análisis y desarrollo de *software*
- **Código del programa de formación:** 228118
- **Nombre del proyecto:** Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios
- **Fase del proyecto:** ejecución.
- **Actividad de proyecto:** Desarrollar las tareas de configuración y puesta en marcha del software
  Competencias:
  Técnicas:
  220501097- Implementar la solución de *software* de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia.
  Transversal:
  240201529- Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**
  Técnicos:
  220501097-01- Planear actividades de implantación del *software* de acuerdo con las condiciones del sistema.
  220501097-02- Desplegar el *software* de acuerdo con la arquitectura y las políticas establecidas.
  220501097-03- Documentar el proceso de implantación de *software* siguiendo estándares de calidad.
  220501097-04- Implantar el software de acuerdo con los niveles de servicio establecidos con el cliente.
  Transversal:
  240201529-01- Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.
  240201529-02- Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.
  240201529-03- Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.
  240201529-04- Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.

- **Duración de la guía:** 192 horas.
  Técnico: 144 horas.
  Transversal: 48 horas.

2. Presentación

Estimado aprendiz, el SENA le extiende una cordial bienvenida a la décima guía de aprendizaje que comprende la



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

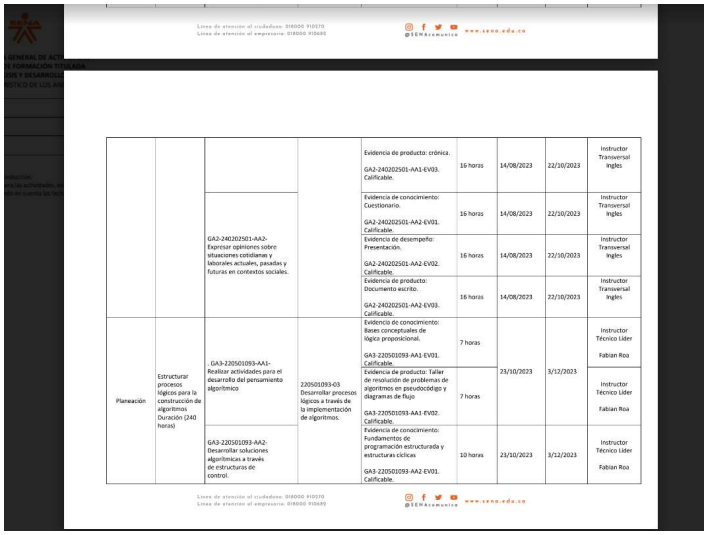
- **Denominación del programa de formación:** Análisis y desarrollo de *software*
- **Código del programa de formación:** 228118
- **Nombre del proyecto:** Construcción de *software* integrador de tecnologías orientadas a servicios
- **Fase del proyecto:** Evaluación.
- **Actividad de proyecto:** Realizar actividades de verificación de calidad del *software*.
  Competencias:
  Técnicas:
  220501098- Controlar la calidad del servicio de *software* de acuerdo con los estándares técnicos.
  Transversal:
  210201501- Ejercer los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo al reconocimiento de la dignidad.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**
  Técnicos:
  220501098-01- Incorporar actividades de aseguramiento de la calidad del *software* de acuerdo con estándares de la industria.
  220501098.02 - Verificar la calidad del *software* de acuerdo con las prácticas asociadas en los procesos de desarrollo.
  220501098.03 - Realizar actividades de mejora de la calidad del *software* a partir de los resultados de la verificación.
  Transversal:
  210201501.01- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo.
  210201501.02- Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los convenios internacionales.
  210201501.03- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
  210201501.04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.
- **Duración de la guía:** 192 horas.
  Técnica: 144 horas.
  Transversal: 48 horas

2. Presentación

Estimado aprendiz, el SENA le extiende una cordial bienvenida a la guía once de aprendizaje que comprende la competencia técnica para controlar la calidad del servicio de *software* de acuerdo con los estándares técnicos lo cual permite caracterizar su utilidad y existencia. La calidad es sinónimo de eficiencia, flexibilidad, corrección, confiabilidad, mantenibilidad, portabilidad, usabilidad, seguridad e integridad.

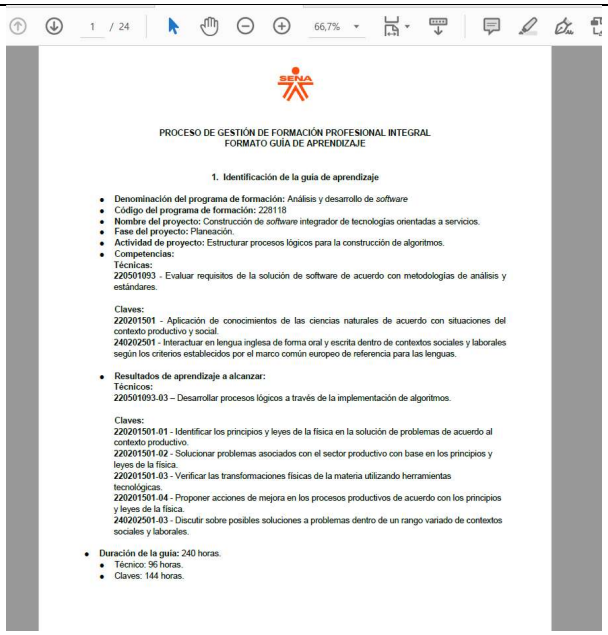
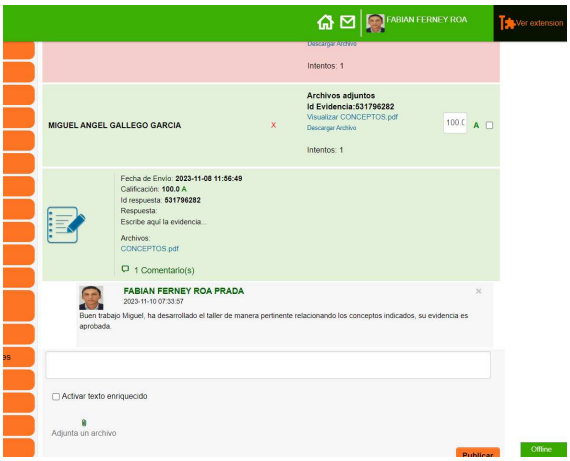
Por otra parte, se busca ofrecer elementos de análisis, para que como aprendices construyan su propia lectura sobre el papel del trabajo en su vida diaria y la forma como se reconocen o no los derechos que emergen de las

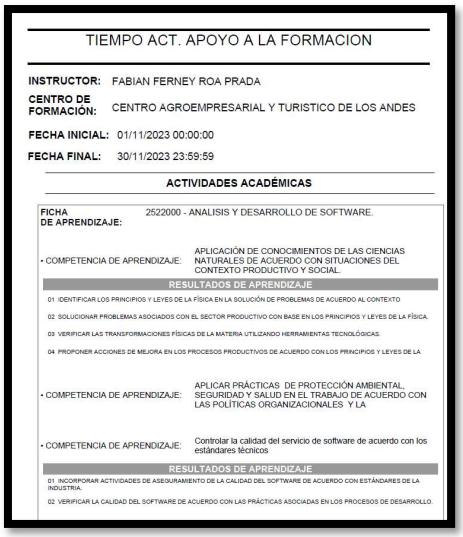
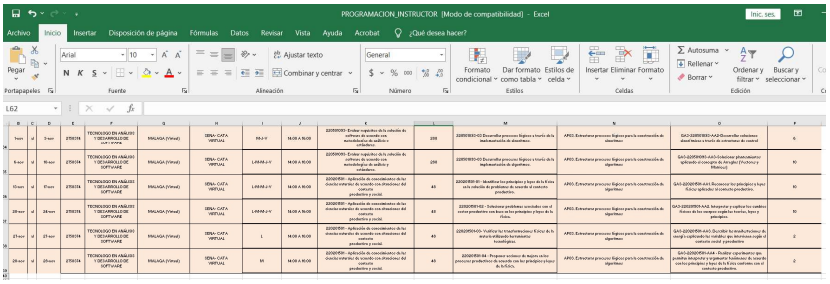
Pantallazo cronograma actividad de proyecto AP3 Ficha 2758374.

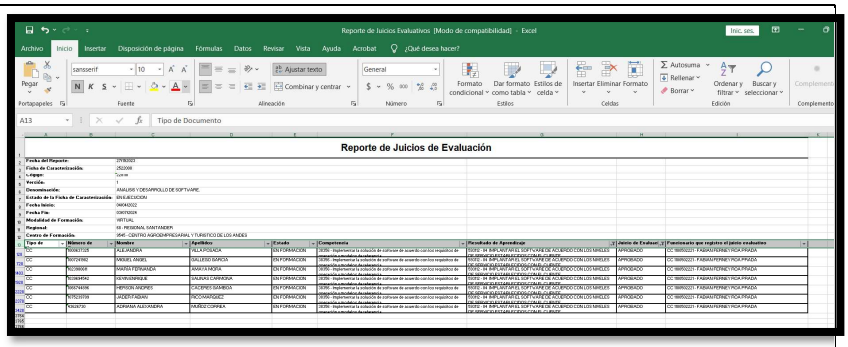


		GA2-240202501-AA2-Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.		Evidencia de producto: crónica. GA2-240202501-AA1-EV03. Calificable.	16 horas	14/08/2023	22/10/2023	Instructor Transversal Ingles
				Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01. Calificable.	16 horas	14/08/2023	22/10/2023	Instructor Transversal Ingles
				Evidencia de desempeño: Presentación. GA2-240202501-AA2-EV02. Calificable.	16 horas	14/08/2023	22/10/2023	Instructor Transversal Ingles
				Evidencia de producto: Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03. Calificable.	16 horas	14/08/2023	22/10/2023	Instructor Transversal Ingles
Planeación	Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos Duración (240 horas)	GA3-220501093-AA1-Realizar actividades para el desarrollo del pensamiento algorítmico	220501093-03 Desarrollar procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos.	Evidencia de conocimiento: Bases conceptuales de lógica proposicional. GA3-220501093-AA1-EV01. Calificable.	7 horas	23/10/2023	3/12/2023	Instructor Técnico Líder Fabian Roa
				Evidencia de producto: Taller de resolución de problemas de algoritmos en pseudocódigo y diagramas de flujo GA3-220501093-AA1-EV02. Calificable.	7 horas			Instructor Técnico Líder Fabian Roa
		GA3-220501093-AA2-Desarrollar soluciones algorítmicas a través de estructuras de control.		Evidencia de conocimiento: Fundamentos de programación estructurada y estructuras cíclicas GA3-220501093-AA2-EV01. Calificable.	10 horas	23/10/2023	3/12/2023	Instructor Técnico Líder Fabian Roa

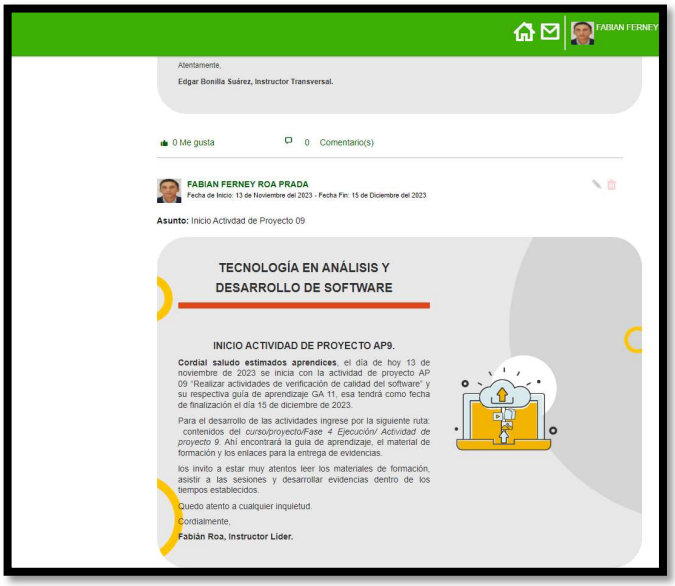
Pantallazo guía de aprendizaje GA3.

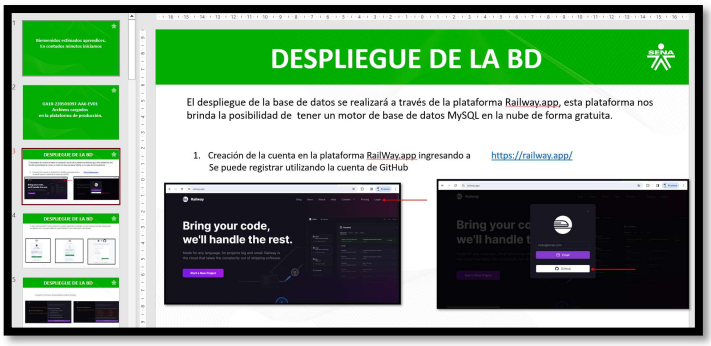
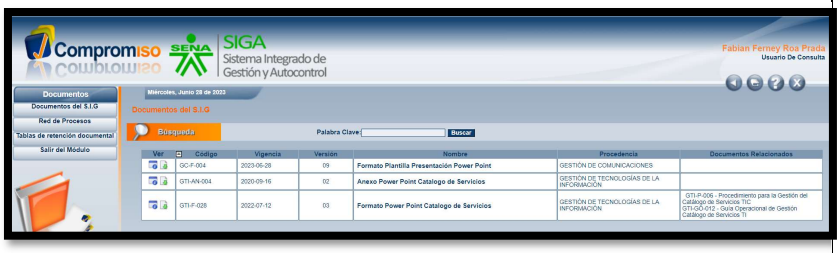
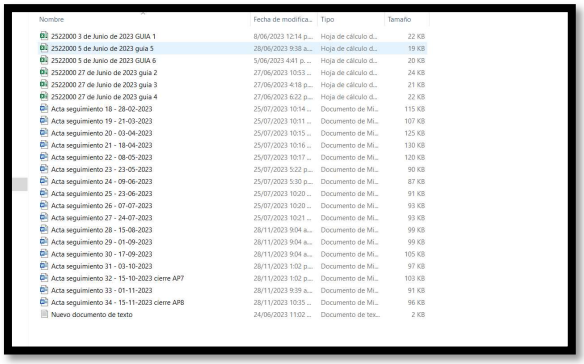
		 1 / 24 66,7% PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE 1. Identificación de la guia de aprendizaje • Denominación del programa de formación: Análisis y desarrollo de software • Código del programa de formación: 228118 • Nombre del proyecto: Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios. • Fase del proyecto: Planeación. • Actividad de proyecto: Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos. • Competencias: Técnicas: 220501093 - Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares. Claves: 220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social. 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. • Resultados de aprendizaje a alcanzar: Técnicos: 220501093-03 – Desarrollar procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos. Claves: 220201501-01 - Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo. 220201501-02 - Solucionar problemas asociados con el sector productivo con base en los principios y leyes de la física. 220201501-03 - Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas. 220201501-04 - Proponer acciones de mejora en los procesos productivos de acuerdo con los principios y leyes de la física. 240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales. • Duración de la guia: 240 horas. • Técnico: 96 horas. • Claves: 144 horas. .
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a) Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación de cada proceso de	Pantallazos retroalimentación evidencias.  FABIAN FERNEY ROA Ver extensión Intentos: 1 Archivos adjuntos Id Evidencia:531796282 MIGUEL ANGEL GALLEGO GARCIA Visualizar CONCEPTOS.pdf Descargar Archivo Intentos: 1 Fecha de Envío: 2023-11-08 11:56:49 Calificación: 100.0 A Id respuesta: 531796282 Respuesta: Escribe aquí la evidencia... Archivos: CONCEPTOS.pdf 1 Comentario(s) FABIAN FERNEY ROA PRADA 2023-11-10 07:33:57 Buen trabajo Miguel, ha desarrollado el taller de manera pertinente relacionando los conceptos indicados, su evidencia es aprobada. Activar texto enriquecido Adjunta un archivo Publicar Offline Reporte de horas Sofía plus.

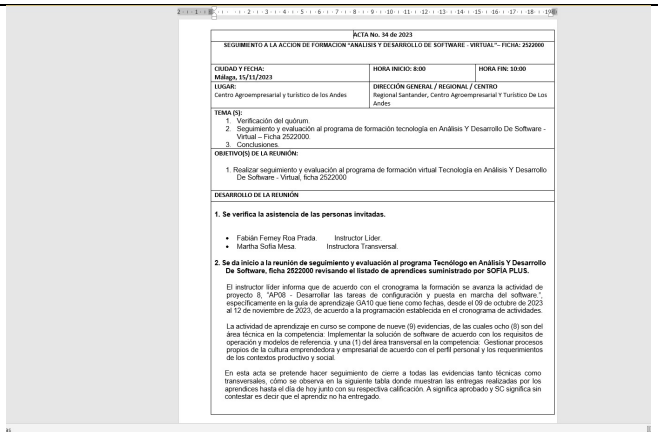
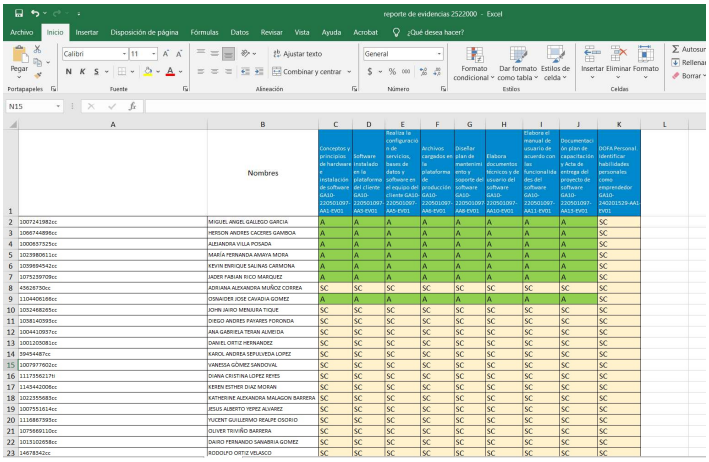
	formación virtual. b) Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual, c) Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual, d) verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes, e) reporte de Juicios Evaluativos.	 TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION **INSTRUCTOR:** FABIAN FERNEY ROA PRADA **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES **FECHA INICIAL:** 01/11/2023 00:00:00 **FECHA FINAL:** 30/11/2023 23:59:59 **ACTIVIDADES ACADÉMICAS** **FICHA DE APRENDIZAJE:** 2522000 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE** 01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO 02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA. 03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS. 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos **RESULTADOS DE APRENDIZAJE** 01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA. 02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO. Formato programación instructor. 
3	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias	Pantallazo reporte de juicios.

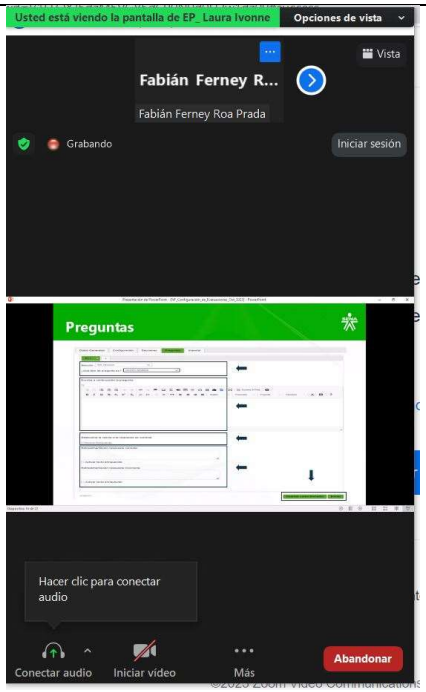
	de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	
4	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En el presente mes no se realizan procesos de inducción.
5	Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de	Pantallazo revisión y retroalimentación de evidencias plataforma territorio

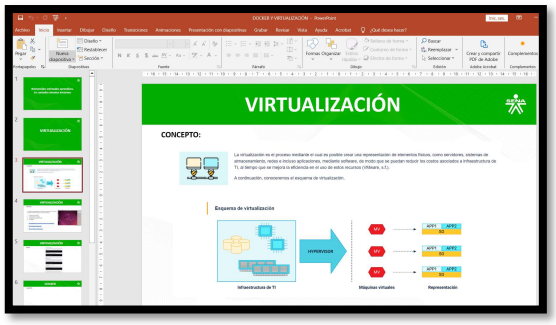
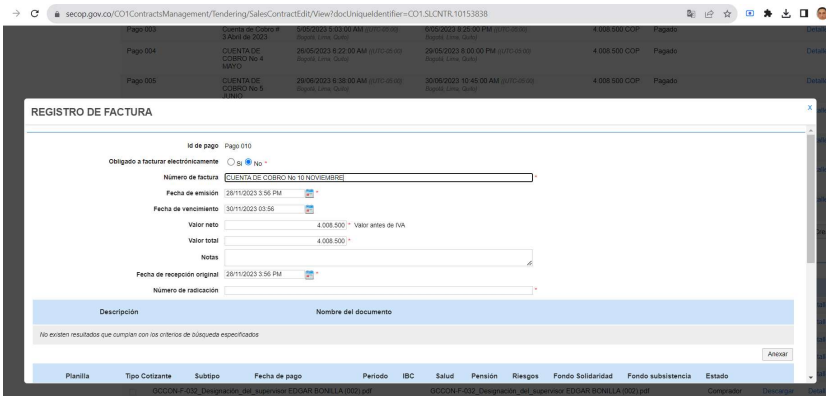
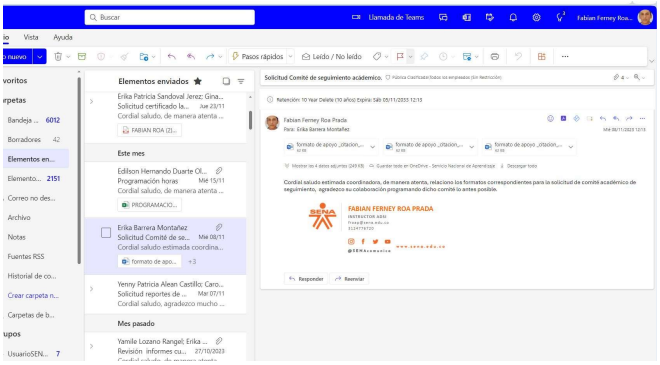
	formación y lineamientos institucionales.	 Pantallazo publicación de anuncios.
6	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el	Pantallazo herramienta webinar para sesiones sincrónicas.

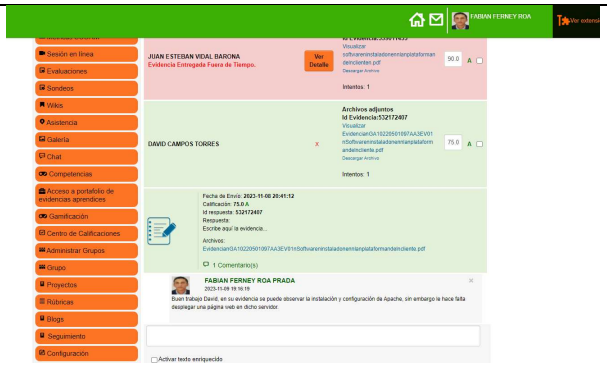
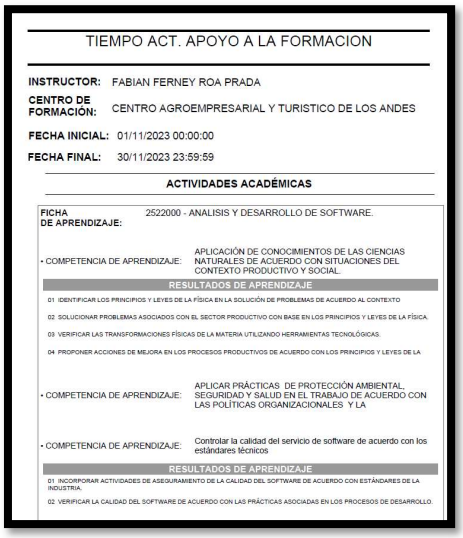
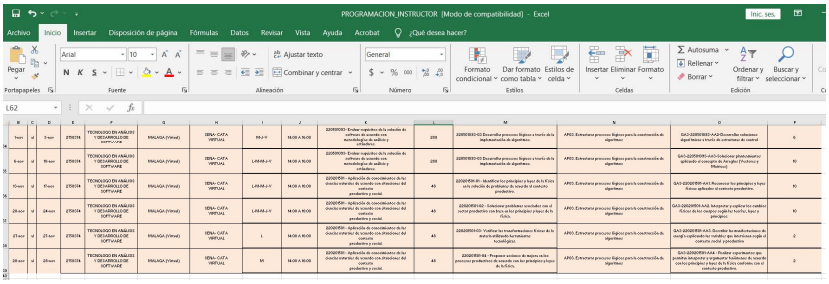
	cumplimiento de los lineamientos.	 Pantallazo herramienta anuncios. 
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral,	Pantallazo utilización de formatos establecidos

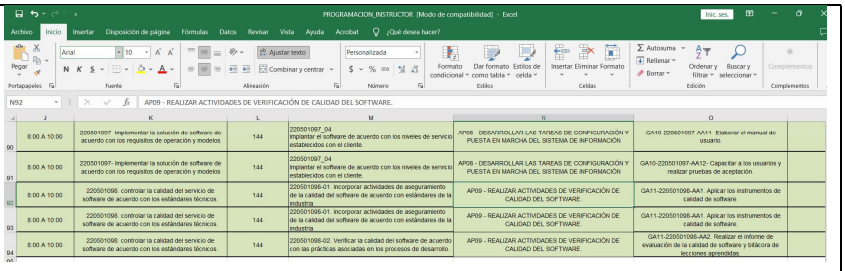
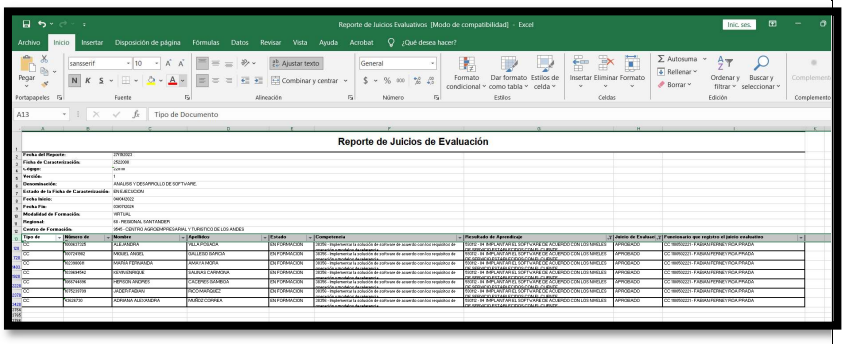
	aplicando los formatos Establecidos por el SIGA.	 
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Pantallazo actas de seguimiento en portafolio. 

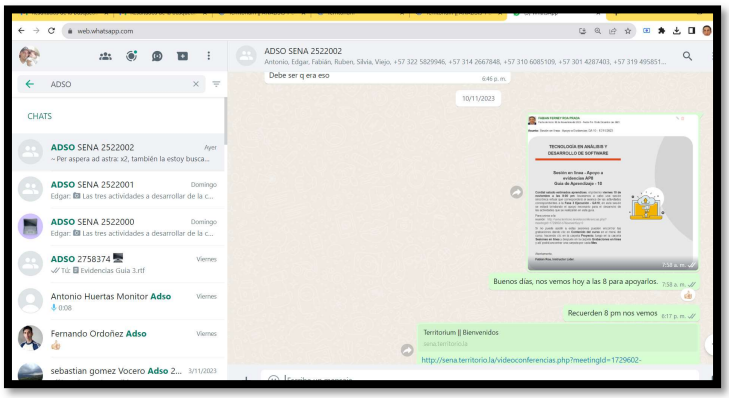
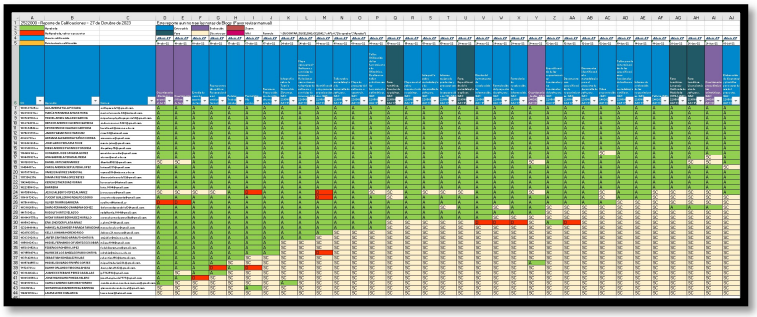
		 **ACTA No. 34 de 2023** **SEGUIMIENTO A LA ACCION DE FORMACION "ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - VIRTUAL"- FICHA: 2522000** **CIUDAD Y FECHA:** Málaga, 15/11/2023 — **HORA INICIO:** 8:00 — **HORA FIN:** 10:00 **LUGAR:** Centro Agroempresarial y turístico de los Andes — **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Regional Santander, Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes **TEMA (S):** 1. Verificación del quórum 2. Seguimiento y evaluación al programa de formación tecnología en Análisis Y Desarrollo De Software - Virtual – Ficha 2522000. 3. Conclusiones. **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** 1. Realizar seguimiento y evaluación al programa de formación virtual Tecnología en Análisis Y Desarrollo De Software - Virtual, ficha 2522000 **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** **1. Se verifica la asistencia de las personas invitadas.** • Fabián Ferney Roa Prada. Instructor Líder. • Martha Sofía Mesa. Instructora Transversal. **2. Se da inicio a la reunión de seguimiento y evaluación al programa Tecnólogo en Análisis Y Desarrollo De Software, ficha 2522000 revisando el listado de aprendices suministrado por SOFÍA PLUS.** El instructor líder informa que de acuerdo con el cronograma la formación se avanza la actividad de proyecto 8, "AP08 - Desarrollar las tareas de configuración y puesta en marcha del software," especificamente en la guía de aprendizaje GA10 que tiene como fechas, desde el 09 de octubre de 2023 al 12 de noviembre de 2023, de acuerdo a la programación establecida en el cronograma de actividades. La actividad de aprendizaje en curso se compone de nueve (9) evidencias, de las cuales ocho (8) son del área técnica en la competencia: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia. y una (1) del área transversal en la competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. En esta acta se pretende hacer seguimiento de cierre a todas las evidencias tanto técnicas como transversales, cómo se observa en la siguiente tabla donde muestran las entregas realizadas por los aprendices hasta el día de hoy junto con su respectiva calificación. A significa aprobado y SC significa sin contestar es decir que el aprendiz no ha entregado.
9	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Pantallazo reporte de entregas.  reporte de evidencias 2522000 - Excel Nombres Conceptos y principios de hardware e instalación de software GA10-220501097-AA1-EV01 Software instalado en la plataforma del cliente GA10-220501097-AA5-EV01 Realiza la configuración de servicios, bases de datos y software en el equipo del cliente GA10-220501097-AA5-EV01 Archivos cargados en la plataforma de producción GA10-220501097-AA8-EV01 Diseñar plan de mantenimiento y soporte del software GA10-220501097-AA8-EV01 Elabora documentos técnicos y de usuario del software GA10-220501097-AA10-EV01 Elabora el manual de usuario de acuerdo con las funcionalidades del software GA10-220501097-AA11-EV01 Documentación plan de capacitación y Acta de entrega del proyecto de software GA10-220501097-AA13-EV01 BDFA Personal Identificar habilidades personales como emprendedor GA10-240201529-AA1-EV01 1007241982cc MIGUEL ANGEL GALLEGO GARCIA 1066744898cc HERSON ANDRES CACERES GAMBOA 1000637925cc ALEJANDRA VILLA POSADA 1023980011cc MARÍA FERNANDA ARAYA MORA 1098984542cc KEVIN ENRIQUE SALINAS CARMONA 1075239709cc JADER FABIAN RICO MARQUEZ 45826750cc ADRIANA ALEXANDRA MUÑOZ CORREA 1104406166cc OSWAIDER JOSE CAVADIA GOMEZ 1052448285cc JOHN JAIRO MENJURA TIQUE 1058140393cc DIEGO ANDRES PAYARES FORONDA 1004410997cc ANA GABRIELA TEBAN ALMEIDA 1001205081cc DANIEL ORTIZ HERNANDEZ 39454487cc KAROL ANDREA SEPULVEDA LOPEZ 1007977602cc VANESSA GOMEZ SANDOVAL 1117356217tI DIANA CRISTINA LOPEZ REYES 1143442006cc KERIEN ESTHER DIAZ MORAN 1022355683cc KATHERINE ALEXANDRA MALAGON BARRERA 1007551614cc JESUS ALBERTO YEPEZ ALVAREZ 1116867393cc YUCENT GUILLERMO REALPE OSORIO 1075669110cc OLIVER TRIVIÑO BARRERA 1013102658cc DAIRO FERNANDO SANABRIA GOMEZ 1467854cc RODOLFO ORTIZ VELASCO
10	En el presente mes no se participó en jornadas de capacitación.	Pantallazo reunión de capacitación.

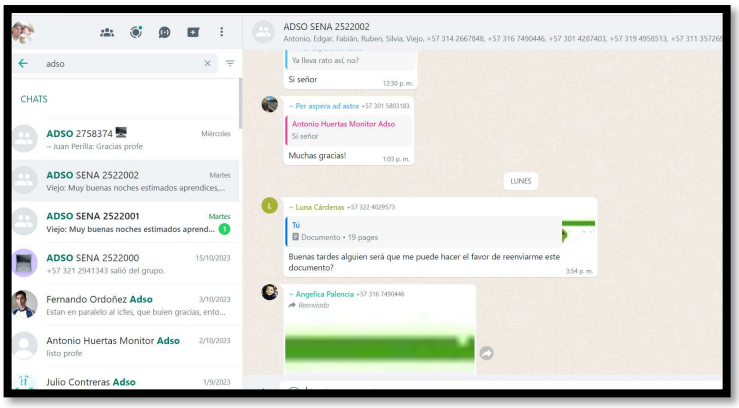
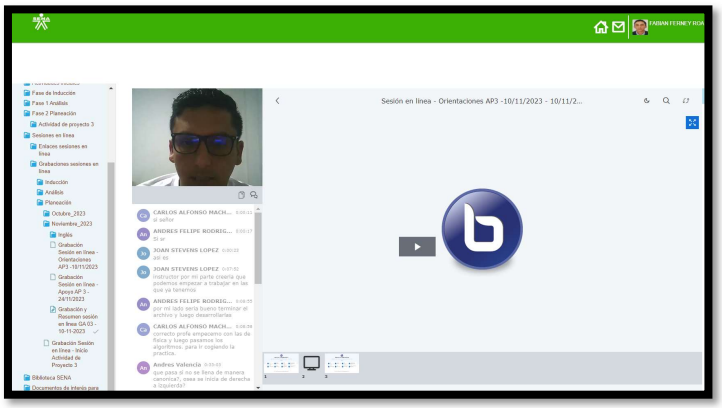
		
11	Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje.	Certificado formación ambientes virtuales de aprendizaje.
12	Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y	Pantallazo actividades.

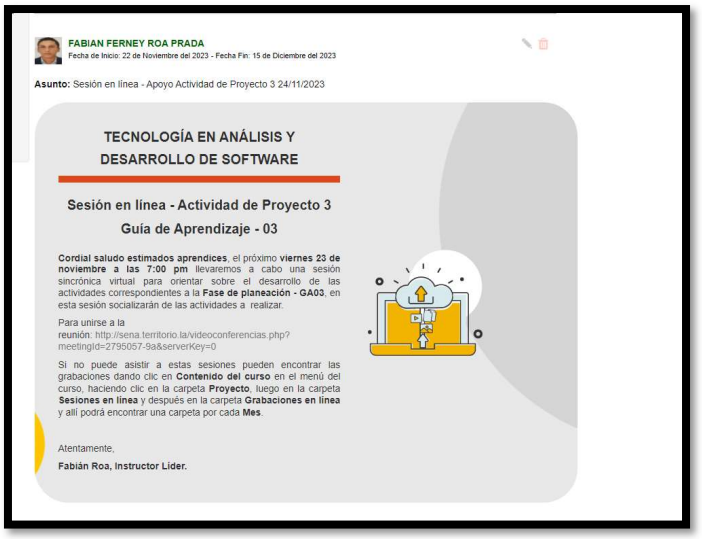
	desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	
13	Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico.	Pantallazo cargue de informes en fechas correspondientes. 
14	Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Pantallazo correo informando novedades. 
15	Desarrollar la totalidad de las acciones de formación, que permitan el aseguramiento de la calidad de la FPI según los	Pantallazo retroalimentación evidencias.

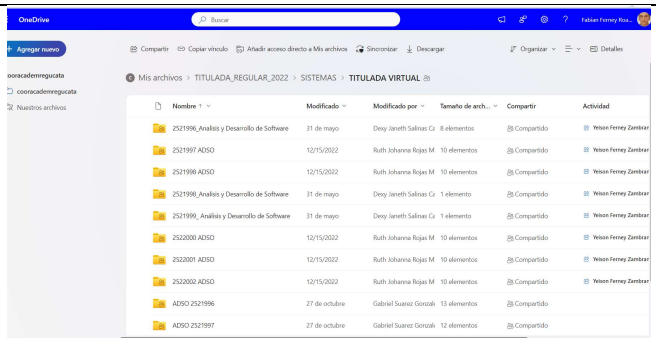
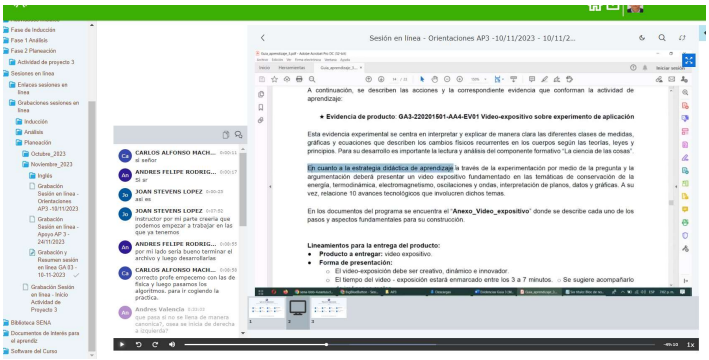
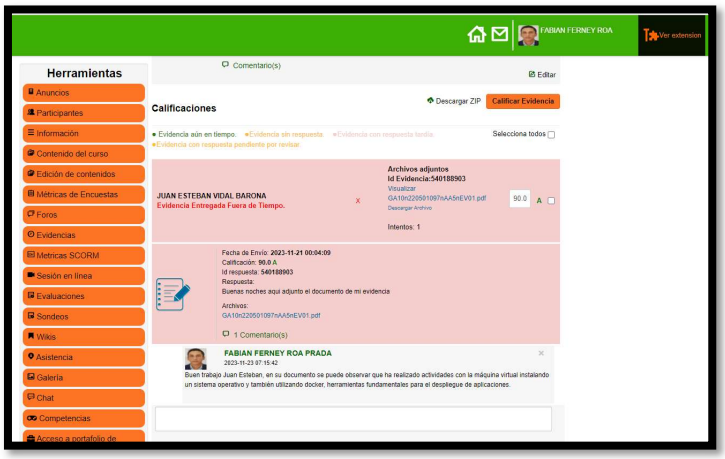
	lineamientos institucionales y necesidad del servicio.	 Reporte de horas Sofía plus.  TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION INSTRUCTOR: FABIAN FERNEY ROA PRADA CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00 FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59 ACTIVIDADES ACADÉMICAS FICHA DE APRENDIZAJE: 2522000 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. RESULTADOS DE APRENDIZAJE 01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO 02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA. 03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS. 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos RESULTADOS DE APRENDIZAJE 01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA. 02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO. Formato programación instructor. 

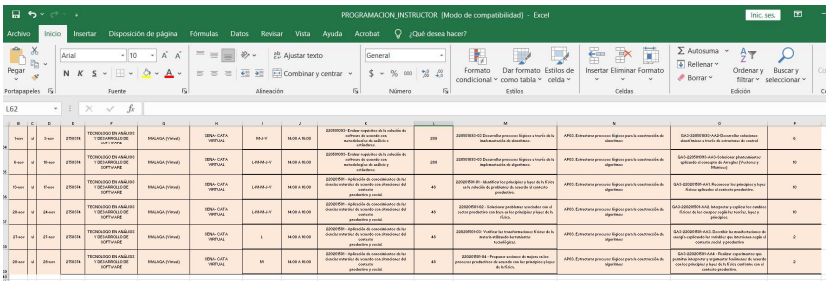
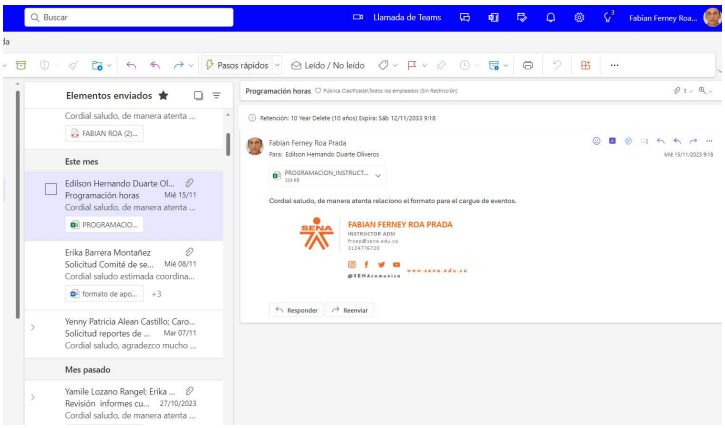
		 Pantallazo reporte de juicios evaluativos descargado de Sofia plus 
16	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación.	En el presente mes no se participo en procesos de oferta.
17	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Pantallazo actividades (interacción continua a través de grupos de WhatsApp)

		
18	Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta.	Pantallazo actividades (seguimiento a entregas y cumplimiento).  Pantallazo actividades (interacción continua a través de grupos de WhatsApp)

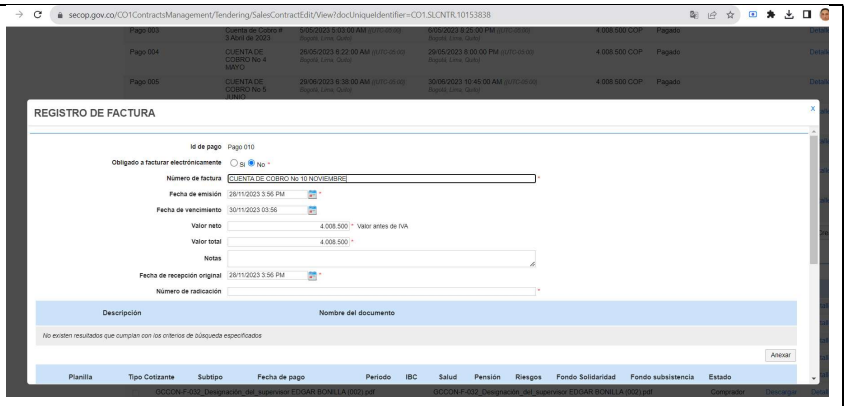
		
19	En el presente mes no se programaron jornadas de transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	En el presente mes no se programaron jornadas de transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.
20	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar en el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado para la Dirección de Formación Profesional.	Pantallazo sesión sincrónica de acompañamiento.  Pantallazo publicación anuncios informativos para sesiones sincrónicas.

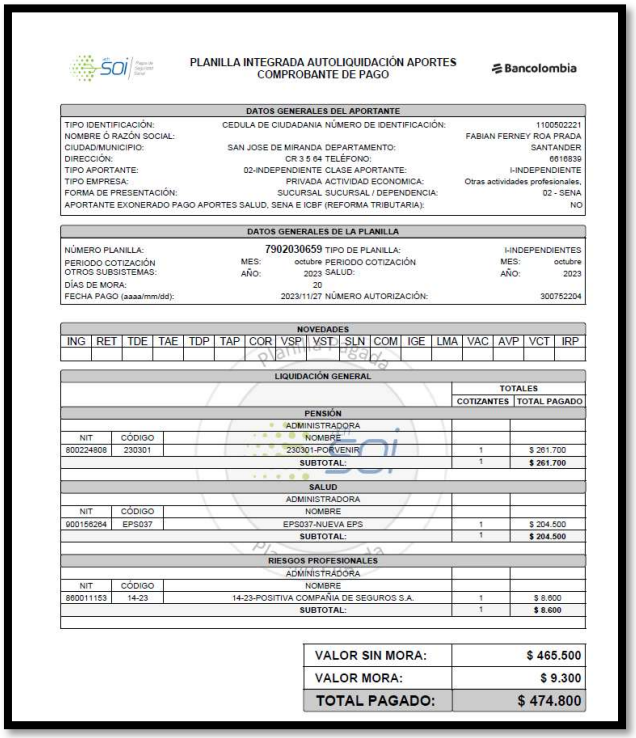
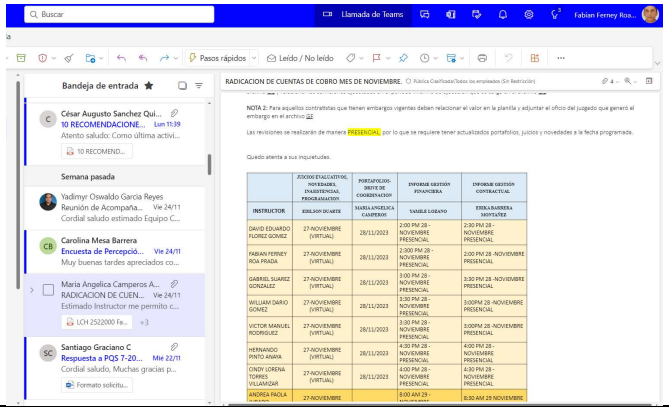
		 FABIAN FERNEY ROA PRADA Fecha de Inicio: 22 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 15 de Diciembre del 2023 **Asunto:** Sesión en línea - Apoyo Actividad de Proyecto 3 24/11/2023 TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE Sesión en línea - Actividad de Proyecto 3 Guía de Aprendizaje - 03 **Cordial saludo estimados aprendices**, el próximo **viernes 23 de noviembre a las 7:00 pm** llevaremos a cabo una sesión sincrónica virtual para orientar sobre el desarrollo de las actividades correspondientes a la **Fase de planeación - GA03**, en esta sesión socializarán de las actividades a realizar. Para unirse a la reunión: http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=2795057-9a&serverKey=0 Si no puede asistir a estas sesiones pueden encontrar las grabaciones dando clic en **Contenido del curso** en el menú del curso, haciendo clic en la carpeta **Proyecto**, luego en la carpeta **Sesiones en línea** y después en la carpeta **Grabaciones en línea** y allí podrá encontrar una carpeta por cada **Mes**. Atentamente, **Fabián Roa, Instructor Líder.** Pantallazo programación de acompañamientos. Perfil de usuario FABIAN FERNEY ROA Información Menú Competencias Información Actividad Reciente Cursos Compañeros Puntaje y medallero
21	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en	Portafolio en OneDrive

	los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	
22	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Pantallazo ejecución sesiones sincrónicas.  Pantallazo retroalimentación evidencias. 

23	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Formato programación instructor.  Correo enviado al encargado de la plataforma Sofia plus para el cargue de los eventos de septiembre. 
24	En el presente mes no se programaron jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica.	Información incluida en los materiales de formación (diapositivas)

25	En el presente mes no se programaron jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica.	En el presente mes no se programaron jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica.
26	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Pantallazo utilización de formatos establecidos
27	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y	Pantallazo cargue de informes en fechas correspondientes.

	pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito, realizando la entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	
28	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Pantallazo certificado vigente de la norma de competencia laboral.

29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Planilla de pago con el operador SOI con número: 7902030659 Correspondiente al mes octubre. 
30	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Pantallazo correo con indicaciones del supervisor. 

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1100502221
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		FABIAN FERNEY ROA PRADA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN JOSE DE MIRANDA DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CR 3 5 64 TELÉFONO:	6618839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA:	02 - SENA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7902030659	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		20			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/11/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		300752204

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 261.700
		SUBTOTAL:	1	**$ 261.700**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 204.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 204.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 8.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 8.600**

VALOR SIN MORA:	$ 465.500
VALOR MORA:	$ 9.300
TOTAL PAGADO:	**$ 474.800**

Cordialmente,

Firma
Fabián Ferney Roa Prada.
Contratista.

C.C. No. 1.100.502.221 de San José de Miranda.

Recibí a satisfacción:

Firma

Carolina Mesa Barrera.

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4641125 de 2023

Coordinadora de Formación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIAN FERNEY ROA PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522000 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO

02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA.

03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA.

02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

04 IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522001 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO

02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA.

03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA.

02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

04 IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522002 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO

02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA.

03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA.

02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

04 IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758374 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO

02 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA.

03 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INCORPORAR ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE LA INDUSTRIA.

02 VERIFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS PRÁCTICAS ASOCIADAS EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

04 IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FABIAN FERNEY ROA PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES